

■ 入学者受け入れ方針

建学の精神「真心こそすべてのすべて」に則り、Sincerity（真心＝偽りや飾りのない心）とHospitality（思いやり）の体得に努め、探究心を持って地域・社会の積極的かつ実践的に貢献しようとする意思と意欲を持ち、卒業の認定に関する方針（ディプロマ・ポリシー）及び教育課程の編成及び実施に関する方針（カリキュラム・ポリシー）に定める教育を受けるために必要な、知識・技能、思考力・判断力・表現力等の能力を備えた将来、保育者を目指す人を募集します。

■ 募集人員

学部名	学科名	編入学総合型選抜募集人員
福祉学部	こども学科	若干名（男女）

■ 学修場所

宮代キャンパス ／ 福島県福島市宮代乳児池^{ちこいけ}1-1

■ 出願資格

次の「申込資格」のいずれかの申込要件を満たし、**福祉系、教育・保育系の学科**を卒業した者（見込みを含む）。**編入学における保育士資格の取得はできません。**

学校種別	申込要件
大学（修業年限4年以上）	卒業（見込）の者
短期大学（専攻科を含む）	卒業（見込）の者
専修学校の専門課程（修業年数が2年以上で文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る）	修了（見込）の者
文部科学大臣の指定した者	

■ 編入学年次

編入学年次は、原則3年次とします。ただし、編入学前に修得した単位を本学で修得したものとして認定する単位数によっては2年次とする場合があります。

編入学の年次については合格通知書に記載して通知します。ただし、履修中だった科目のうち、単位が修得できない科目があった場合は、合格通知書に記載の学年を変更することがあります。

■ 大学・短期大学で既に修得した単位の取り扱い

出身大学等で既に修得した単位の扱いは、次のとおりです。詳しくは、本学までお尋ねください。

- ◎ 学士、短期大学士（準学士を含む）の場合、既修得単位を「62単位」を限度に本学修得単位として認めることがあります。
- ◎ 上記単位が認定された場合でも、こども学科の課程を修了するためには、本学の学則に定める卒業もしくは幼稚園教諭一種免許状取得に必要な単位を修得しなければなりません。
- ◎ 既修得単位数および授業内容確認のため、成績証明書、シラバス（授業計画、学習案内等）、教育課程表（カリキュラム）などの書類を提出していただきます。

■ 編入学総合型選抜出願料

30,000 円

■ 選抜会場

編入学総合型選抜の選抜会場は、本学「宮代キャンパス」または「福島駅前キャンパス」のいずれか本学の指定する場所となります。

■ 編入学試験

試験は、編入学総合型選抜にて実施します。

編入学総合型選抜では、1次選抜、2次選抜を実施します。ただし、福島学院大学短期大学部 保育学科から編入学を希望する者で、編入学願書提出時点までの **GPA が 3.2 以上の者**については、1次選抜のみといたします。

1次選抜では、「編入学総合型選抜エントリーカード」の記載内容をもとに「面談」を実施。結果が良好な場合、2次選抜に進みます。

2次選抜では、学力試験として「小論文」及び「面談」を行います。

■ 選抜日程

選抜日程	出願期間	1次選抜※	2次選抜	合否通知日	編入学 手続締切
1期	10/7（火）～10/17（金）必着	10/22（水）～10/29（水）	11/15（土）	12/1（月）	12/25（木）
2期	1/6（火）～1/16（金）必着	1/26（月）～2/2（月）	2/14（土）	2/18（水）	3/6（金）
3期	1/22（木）～2/3（火）必着	2/17（火）～3/6（金）	3/14（土）	3/18（水）	3/30（月）

※1次選抜は、期間内の指定された1日となります。

○ 合否通知書は、合否通知日に本人あてに速達郵便で発送します。また、WEB出願システムのマイページにも合否を通知しますが、学内掲示による発表は行いません。

○ 合否についての電話等での問い合わせには、一切応じられません。

※災害や感染症の状況に応じて、選抜日程及び選抜方法が変更となる場合があります。最新の情報は本学ホームページよりご確認ください。

■ 編入学総合型選抜の流れ《WEB 出願》

※WEB 出願システムでの出願登録は、各選抜日程出願開始日 1 ヶ月前の 9:00 から、出願期間最終日 16:30 まで登録可能です。

①学生募集要項をよく読み、出願する選抜日程を確定する



②出願に必要な書類を揃える

出願書類を確認し、必要な書類をダウンロード後プリントアウトしてお使いください。

※「WEB 出願案内」サイト トップページより取得できます。



③福島学院大学の「WEB 出願案内」サイト内の「WEB 出願システム」から手続きする

卒業（見込）等証明書及び成績証明書の発行は各学校等へご依頼ください。
以下の URL へアクセスし、画面に従ってユーザー登録と出願登録を行ってください。

https://ce-subsc.jp/entry/fukushima_college/guidance

※必ず「出願」を選択してください。「エントリー」ではありませんのでご注意ください。



④必要事項の入力確認後、選抜料を支払う

顔写真のデータも必要となります。「WEB 出願システム」トップページの事前準備」を参照し、ご用意ください。

出願登録時、銀行振込、クレジット支払い、コンビニ決済等支払い方法を選択肢から選び、画面に従って期限までに支払いを完了してください。

（振込手数料はご負担ください）



出願料の支払い期間は出願登録から 3 日間となります。期限を過ぎた場合は、再度、出願登録を行ってください。

⑤必要書類を提出する

出願期間中に次ページ記載の出願に必要な書類を郵送もしくはお持ち込みください。必要書類の受理をもって出願完了となります。



後日、電話で 1 次選抜の実施日時をお知らせします。

⑥選抜票の発行

1 次選抜日程及び必要書類確認後、選抜票を発行します。「マイページ」よりご確認ください。1 次選抜及び 2 次選抜当日はプリントアウトした選抜票を持参してください。



登録したメールアドレスに通知が届きます。必ずご確認ください。

選抜票は **A 4 判用紙にカラーで片面印刷**してください。

⑦合否結果通知

合否通知日に郵送にて通達いたします。同時に「マイページ」にも結果が発行されます。

登録したメールアドレスに通知が届きます。

■ 出願書類

書類名	備考
編入学総合型選抜エントリーカード	本人が所定用紙太枠内の必要事項を記入
卒業（見込）証明書	卒業（見込）の大学・短期大学が作成したもの。
学業成績証明書	卒業（見込）の大学・短期大学が作成したもの。 卒業見込者は、卒業までに取得見込の単位を全て記入のこと
専修学校専門課程卒業者はその課程が文部科学大臣の指定を受けたことを学校長が証明する書類	
卒業（見込）の学科のシラバス	コピーでも可
健康診断書	出願前3ヶ月以内に作成されたもの ※検査必須項目：身体測定・身体診察（既往症等）・胸部X線検査・医師の所見
合否通知用封筒	市販の 長形3号封筒 に住所・氏名を明記した所定ラベルを貼付し、ラベルに記載してある金額分の切手も貼付
出願書類提出用封筒	市販の 角形2号封筒 に住所・氏名を明記した所定ラベルを貼付

- ① 所定用紙、所定ラベルは福島学院大学 WEB 出願システムからダウンロードしたものを使用してください。
- ② 書類不備の場合は一切受理できません。提出前に再度ご確認ください。
- ③ 書類送付用の封筒は**市販の角形2号封筒**を使用し、ダウンロードした所定のラベルに、住所・氏名を明記の上、必要書類を折らずに封入してください。
- ④ 書類提出先：〒960-0181 福島県福島市宮代乳児池1-1 福島学院大学 入学広報課
各選抜の出願期間中に上記まで**簡易書留・速達郵便**で郵送するか、直接来学の上（平日 9:00～17:00 まで）お手続きください

■ 1次選抜

編入学総合型選抜の出願が完了し、1次選抜の実施日決定後、面談を実施する日時と場所が記載されたエントリー票を発行します。「マイページ」よりご確認ください。試験日当日はA4判用紙にカラー片面印刷したエントリー票を必ず持参してください。

当日の試験は以下のとおりです。

面談

- 提出された編入学総合型選抜エントリーカードをもとに、学業への意欲、目的意識、学部・学科への適性を見ます（約60分）。
- 1次選抜の結果が良好な場合、2次選抜に進みます。結果は1次選抜終了後にお伝えします。

■ 2次選抜

2次選抜では、次の試験を実施します。

小論文

- 小論文は本学指定の原稿用紙にて800字～1000字、60分間で行います。テーマを当日提示します。

面談

- 1次選抜と同様に編入学総合型選抜エントリーカードをもとに、学業への意欲、目的意識、学部・学科への適性を見ます。

■ 編入学手続

合格通知後、定められた編入学手続締切日（選抜日程の表でご確認ください）までに編入学金を納入してください。

※ 同日までに編入学手続を行わない場合は、編入学の意思がないものとして取り扱います。

■ 学 費

(令和7年度実績)

単位：円

費目	学部学科・納期	福祉学部 こども学科		
		編入学手続時	前期	後期
編入学金 授業料 教育充実費		80,000		
			400,000	400,000
			140,000	140,000
計		80,000	540,000	540,000
			前期・後期合計 1,080,000	

(学費には消費税がかかりません)

- ① 授業料、教育充実費は、編入学手続後、一括納入される場合は3月31日までに納入してください。2期分割で納入することも可能です。その場合、前期分を3月31日まで、後期分を9月30日までに納入してください。一括、分割（前期分）いずれの方法でも、3月31日までに納入されない場合は編入学を辞退したものとします。
- ② 編入学金は、編入学手続時に納入してください。
- ③ **福島学院大学短期大学部の卒業者は、編入学金 80,000 円を免除します。**
- ④ 事情により編入学を辞退する場合、入学広報課までご連絡ください。編入学辞退届（専用書式）を送付しますので、必要事項を記入の上、令和8年3月31日の16時まで（必着）に届くよう返送してください。
- ⑤ 納入方法は、銀行振込みです（詳細は合格通知に記載します）。

■ その他の経費

- ① 実験実習費 実験、実習を伴う科目は、別途実費が必要です。
- ② 家族会経費 入会費：5,000 円 年会費：15,000 円（令和7年度実績）
福島学院大学短期大学部（旧福島学院短期大学ならびに福島女子短期大学を含む）の卒業者は、入会費が免除となります。
- ③ 研修旅行費 研修旅行等に参加する場合、旅費が必要です。
- ④ 学外施設等に委託して行う実習の委託費
当該実習に先立って徴収します。また、実習先によっては感染症検査を求められる事もありますが、その際の費用は実費負担となる場合もあります。

(令和7年度実績)

授業等名	実習先	実習委託費	履修年次	実習日数	備考
認定こども園基本実習	福島学院大学 認定こども園	3,000 円	3 年次	5 日間	腸内感染症検査料を 660 円程度徴収します。
幼稚園教育実習	幼稚園、認定こども園	20,000 円	4 年次	4 週間	

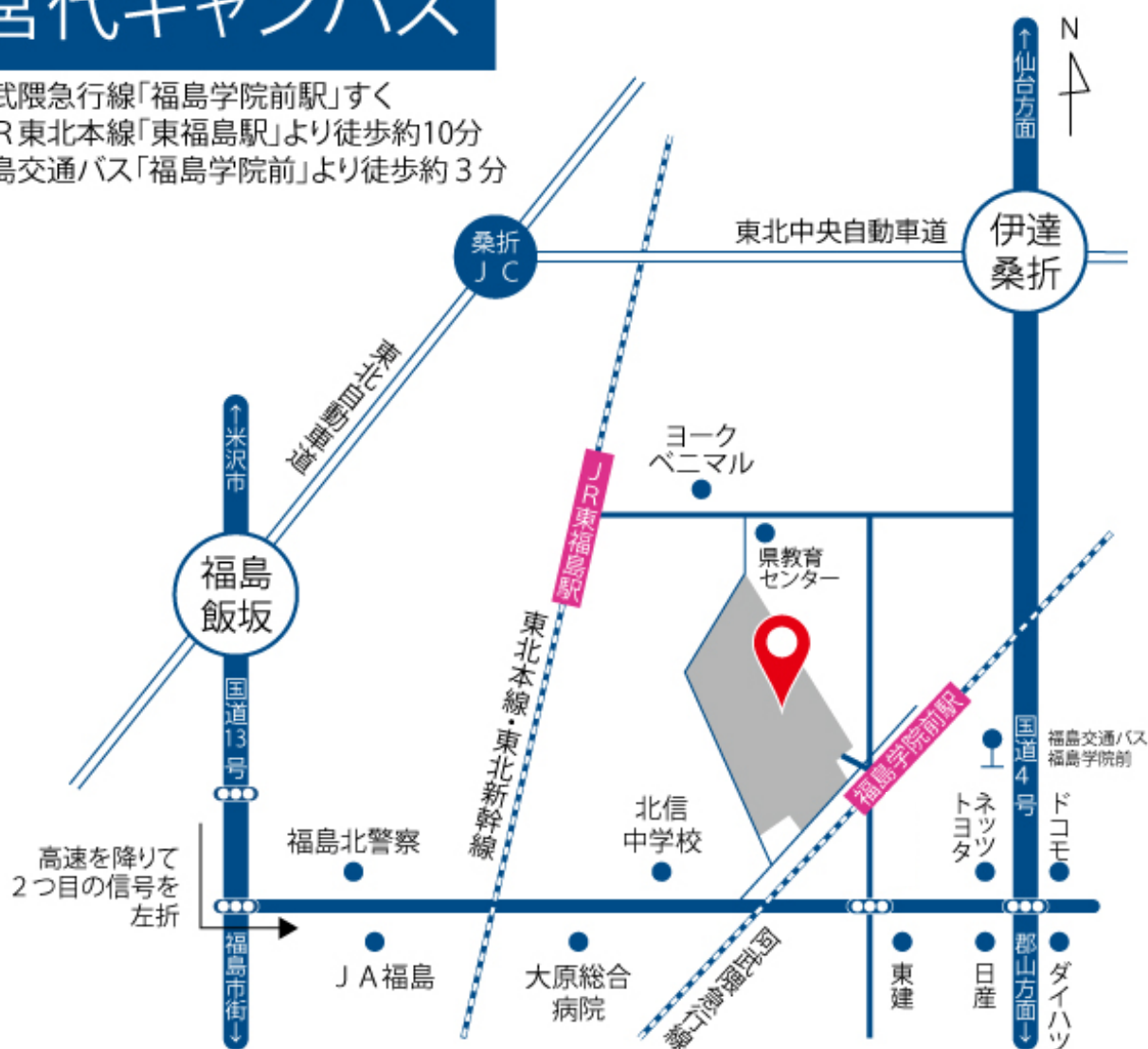
■ 問い合わせ先

本学入学に関する問合せ先は、下記のとおりです。

福島学院大学 入学広報課			
TEL	024 (553) 3253 (直通)	URL	https://www.fukushima-college.ac.jp/
FAX	024 (553) 3222	E-mail	a-o@fukushima-college.ac.jp

宮代キャンパス

- ・阿武隈急行線「福島学院前駅」すぐ
- ・ＪＲ東北本線「東福島駅」より徒歩約10分
- ・福島交通バス「福島学院前」より徒歩約3分



【福島駅前キャンパス】

- ◎ ＪＲ福島駅東口より徒歩約5分
- ◎ 福島交通バス『大町』下車 徒歩約1分

【宮代キャンパス】

- 宮代キャンパスへお越しの際は、阿武隈急行線が便利です。
- ◎ 阿武隈急行線『福島学院前』駅下車 すぐ
 - ◎ ＪＲ東北本線『東福島』駅下車 徒歩約10分
 - ◎ 福島交通バス『伊達（経由）、桑折、藤田（経由）、宮代団地』行き 福島駅東口バスターミナル2番乗場、『福島学院前』下車 徒歩約3分

個人情報保護方針

資料請求や出願等で得られた個人情報は、以下のように安全に守られます。

次の事項を十分に理解した上で資料請求や出願手続等を行ってください。

- ① 資料請求や出願書類等に記載された個人情報は、資料送付、選抜や入学に係る諸連絡、統計的処理以外の目的では使用しません。
- ② 本学が入手した個人情報について、変更や削除依頼等の申し出があった場合、すぐに申し出に応じます。
- ③ 本学が入手した個人情報は、厳重な管理によって保護されます。
- ④ 資料請求や、出願書類が提出された時点で、上記事項を理解し同意したものと判断します。